

Az Agrártudományi Kutatóközpont pályázatot hirdet

## KÖZBESZERZÉSI REFERENS

állás betöltésére.

### Milyen feladatok várnak Önre?

Közbeszerzési hirdetések figyelése, nyilvántartása

Közbeszerzési kérdésekben vélemények, állásfoglalások előkészítése

Közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződések előkészítése

Szerződések teljesítésének követése, valamint az esetleges szerződésmódosítás előkészítése

Közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adat- és információszolgáltatási feladatok végrehajtása

Kapcsolattartás és szakmai egyeztetések lefolytatása az érintett szervezetekkel, az ellenőrző szervekkel és egyéb szervekkel

### Pályázati feltételek:

Minimum középfokú végzettség.

Közbeszerzési eljárások bonyolításában szerzett legalább 2 év szakmai tapasztalat.

MS Office (Word, Excel, Outlook) felhasználói szintű ismerete.

### Elvárt kompetenciák:

Közbeszerzési törvény és ahhoz kapcsolódó jogszabályok naprakész ismerete

Szakmai ismeretek magas szintű gyakorlati alkalmazása

Elektronikus Közbeszerzési Rendszer magabiztos használata

Pontos, precíz, önálló és felelősségteljes munkavégzés.

Kiváló írásbeli és szóbeli kommunikációs készség.

Rugalmasság, határozottság.

Proaktivitás, problémamegoldó szemlélet.

Megbízható, terhelhető személyiség.

Elemző képesség, rendszerszemlélet, komplex gondolkodás,

### Előnyt jelent, ha:

OKJ-s közbeszerzési referens szakképzése / közbeszerzési szakjogász végzettsége van.

Angol nyelvismerettel rendelkezik.

### Amit kínálunk:

Barátságos, kellemes munkakörnyezet

A család, a magánélet és a munka összeegyeztethetőségét.

Cafeteria juttatást.

Hosszútávú, biztos munkahelyet, határozatlan időtartamú, teljes munkaidős jogviszonyt.  
Vállalati mobil telefon biztosítását.

Jelentkezzen önéletrajza csatolásával, ha szeretné kimagasló, lelkiismeretes munkájával  
kutatóközpontunk hírnevét erősíteni!

**Munkavégzés helye:**

Martonvásár, Brunszvik u. 2.

**Kezdés dátuma:**

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

**Jelentkezés módja:**

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődését, személyes adatait, fényképes önéletrajzát,  
motivációs levelét, bérigény megjelölésével az [novak.edina@atk.hu](mailto:novak.edina@atk.hu) címre „Közbeszerzési  
referens” tárggyal kérjük megküldeni.

**Jelentkezési határidő:**

2023.03.31.